

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Suzanne H. Krijgsveld

BIG-registraties: 99051748416

Overige kwalificaties: EMDR

Basisopleiding: psychologie

AGB-code persoonlijk: 94003435

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: PCC Joppe-psychotherapeuten - S .H. Krijgsveld

E-mailadres: pccjoppe@planet.nl

KvK nummer: 08197489

Website: ww.pccjoppe.nl

AGB-code praktijk: 94003101

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Klachten:

stagnaties en stoornissen in de persoonlijkheidsontwikkeling; persoonlijkheidsstoornissen; depressie; angsten; trauma's, PTSS; psychosomatische klachten; stress, onzekerheid, spanningsklachten; werkgerelateerde problemen in samenhang met persoonlijkheidskenmerken; relatie- en communicatieproblemen in samenhang met persoonlijkheidskenmerken; losmakingsproblemen; identiteitsstoornissen; etc.

Behandelvormen:

integratieve psychotherapie o.b.v. psychodynamische psychotherapie, client-centered psychotherapie, schematherapie, cognitieve gedragstherapie, EMDR, systeemtherapie.

Setting:

m.n. individuele psychotherapie; belangrijke anderen worden z.n. en indien gewenst bij de behandeling betrokken (systeemtherapie); bij voldoende aanmelding: groepspsychotherapie (doe ik samen met een collega-psychotherapeut).

Doelgroepleeftijd:

volwassenen v.a. 18 jaar.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: S.H. Krijgsveld

BIG-registratienummer: 99051748416

Medewerker 2

Naam: S.H. Krijgsveld
BIG-registratienummer: 79051748425

Medewerker 3

Naam: J. Th. M. Reefman
BIG-registratienummer: 69025838916

Medewerker 4

Naam: A. van Dorp - Zwaan
BIG-registratienummer: 39049319316

Medewerker 5

Naam: A. van Dorp - Zwaan
BIG-registratienummer: 19049319325

Medewerker 6

Naam: K. a Campo - Bekkers
BIG-registratienummer: 79047912325

Medewerker 7

Naam: K. a Campo - Bekkers
BIG-registratienummer: 99047912316

Medewerker 8

Naam: A. Schermer
BIG-registratienummer: 59052551916

Medewerker 9

Naam: A. Schermer
BIG-registratienummer: 39052551925

Medewerker 10

Naam: A. Lagemaat - Hoefakker
BIG-registratienummer: 00000000000

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

Anders: Met verwijzers(huisarts, POH-GGZ, bedrijfsarts) via brieven en z.n. telefonisch overleg (altijd in overleg en met toestemming van cliënt);

Met collega-psychotherapeuten binnen PCC Joppe, en binnen externe interviesiegroep (vast netwerk, met gestructureerd overleg).

Zo nodig met andere instellingen, waar cliënt behandeld werd/wordt (altijd in overleg en met toestemming van cliënt).

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Collega's binnen PCC-Joppe:

Suzanne H. Krijgsveld: 99 0517484 16 (PT); 79 0517484 25 (GZ).

Jeannette Th. M. Reefman: 69025838916 (PT)

Alice van Dorp-Zwaan: 39049319316 (PT); 19049319325 (KP)

Karen (a Campo-) Bekkers: 99047912316 (PT); 79047912325 (GZ)

Annette Schermer: 59052551916 (PT); 39052551925 (GZ)

Anita Hoefakker (basispsycholoog)

Externe collega's, o.a.:

Lieke Muiderman-Voskamp: KP en PT: 49050000825; 69050000816

Marieke v.d. Assem: 19912657116 en 89912657125

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg m.b.t.

Stagnaties in de behandeling en/of "calamiteiten";

Indicatiestelling; toetsing;

Diagnostiek;

Op- en afschalen;

Medicatie; bijwerkingen;

Consultatie; intervisie mbt bovenstaande.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In geval van acute crises kan cliënt terecht bij eigen huisarts (huisartsenpraktijk/post).

Indien minder acuut: bij mijzelf via mail (cliënt moet aangeven of hij wil worden teruggemaid of gebeld).

In vakanties kan cliënt voor minder acute crises ook terecht bij PCC-collega's (inspreken op antwoordapparaat); dit wordt vóór vakantie met cliënt besproken. En als crises verwacht worden, bespreek ik dit van te voren met betreffende collega's.

Telefoon PCC-Joppe: 0575-491157; pccjoppe@planet.nl

Cliënten krijgen mijn rechtstreekse e-mail-adres, wanneer zij bij mij in behandeling zijn.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Indien ik me op een bepaald moment in de behandeling zorgen maak over een specifieke cliënt, in een specifieke periode, kan ik een voormelding doen bij de crisisdienst. Altijd in overleg en met toestemming van de betreffende cliënt. (geen structurele afspraken dus)

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.pccjoppe.nl/zorgverzekeraars/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie altijd en graag bij mijzelf: S.H. Krijgsveld

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

LVVP (landelijke vereniging van psychologen & psychotherapeuten)

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Een PCC Joppe-collega: Mw. J. Reefman; mw. A. v. Dorp; mw. K. Bekkers; mw. A. Schermer.

In noodgevallen: de eigen huisarts/huisartsenpost

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.pccjoppe.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënt kan zich telefonisch aanmelden bij de secretaresse; zij noteert BSN-gegevens, klachten in het kort, hulpvraag in het kort, mate van spoed, gegevens verwijzer, verzekeringsgegevens, en eventuele wens voor een van de psychotherapeuten.

Secretaresse bespreekt/overlegt met psychotherapeut(en), en geeft daarna cliënt een datum voor eerste intakegesprek. Indien nodig belt psychotherapeut zelf met cliënt en/of verwijzer.

De intake en aansluitende psychotherapie worden door één en dezelfde psychotherapeut gedaan (tenzij in de intake blijkt dat een andere psychotherapeut, om wat voor reden dan ook, beter past bij de zorgvraag van deze cliënt).

De intakefase (waarin ook al behandelingsinterventies plaatsvinden), wordt afgesloten met een

behandelplan, dat samen met cliënt vorm gegeven wordt, en door cliënt en behandelaar ondertekend wordt.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Mijzelf: Suzanne H. Krijgsveld (regiebehandelaar) 99 0517484 16 (PT); 79 0517484 25 (GZ)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Indien nodig: overleg met intervisiecollega's van PCC* of externe intervisiegroep**;

Indien nodig: consultatie bij psychiater (extern; in overleg met cliënt);

Indien nodig: aanvullende diagnostische tests door in de praktijk werkzame basispsycholoog***.

*PCC-intervisiecollega's:

Jeannette Reefman, psychotherapeut;

Alice van Dorp-Zwaan, psychotherapeut, klinisch psycholoog;

Karen a Campo-Bekkers: psychotherapeut, gz-psycholoog;

Annette Schermer: psychotherapeut, gz-psycholoog;

***Anita Hoefakker: basispsycholoog.

**Externe intervisiecollega's, o.a.:

Lieke Muiderman-Voskamp: psychotherapeut, klinisch psycholoog;

Marieke v.d. Assem: psychotherapeut, gz-psycholoog.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: S.H. Krijgsveld (mijzelf, regiebehandelaar)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: S.H. Krijgsveld (mijzelf) voor inhoudelijke zaken; of secretaresse voor het maken/verzetten van afspraken, of voor algemene, niet-inhoudelijke zaken.

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
---------------------	---------------------

9402 Psychotherapeut
9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie Omschrijving
9402 Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens intake krijgt cliënt informatie over procedure van intake en verdere behandeling. Cliënt krijgt informatiefolder LVVP. Behandelplan wordt in overleg opgesteld, besproken, en ondertekend door cliënt en psychotherapeut.

Behandeling wordt regelmatig met cliënt geëvalueerd, zowel op sessioniveau (dit is onderdeel van de therapie), als op termijnniveau en zo nodig wordt behandelplan bijgesteld o.b.v. het laatste.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Ik maak gebruik van Routine Outcome Monitoring (ROM)(bijv. OQ-45, BSI) minimaal aan het begin en einde van de behandeling / behandeljaar, zo nodig vaker; de uitslag wordt met cliënt besproken, en zo nodig wordt het behandelplan aangepast.

Indien wenselijk en in ieder geval aan het eind van de behandeling (of bij langere behandelingen minimaal na een behandeljaar) wordt geëvalueerd hoe de behandeling verloopt (vermindering klachten, behaalde behandoelen, bejegening, wat werkt wel, wat werkt niet, eventuele aanpassing van het behandelplan, wensen/prognose m.b.t. duur en frequentie van de sessies.

Aan het eind van de behandeling (en eventueel tussendoor) wordt cliënt gevraagd een cliënttevredenheidslijst in te vullen (bijv. GGZ-thermometer).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij BasisGGZ: aan het eind van de behandeling en zo nodig eerder.

Bij S-GGZ: aan eind van elk behandeljaar én aan eind van behandeling. En zo nodig eerder.

ROM: eens per 4, 6 of 12 maanden.

Uitkomst ROM, evaluatieformulier (klachtenvermindering, behaalde doelen, bejegening, wat werkt wel/niet, eventuele aanpassing behandelplan, wat nog nodig qua duur en frequentie van de sessies).

Zie 14f

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

In ieder geval aan het eind van elke behandeling (en indien wenselijk tussendoor) wordt cliënt gevraagd een clienttevredenheidslijst in te vullen (bijv. GGZ-thermometer).

Ook maak ik gebruik van een evaluatieformulier dat we bespreken tijdens de sessie (zelfde vragen, maar meer en inhoudelijker/diepgaander dan de GGZ-thermometer.)

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Suzanne H. Kijgsveld

Plaats: Deventer

Datum: 16-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja